



La SAEM LES REMONTÉES MÉCANIQUES DU GRAND BORNAND recherche pour la prochaine saison d'hiver 2021/2022 :

Responsable ou Assistant(e) Ressources Humaines (F/H) CDD de remplacement

Rattaché(e) à la Direction, vous renforcez le service RH durant la saison d'hiver principalement sur des tâches d'administration du personnel, de suivi des paies, d'élaboration de plans de formations.

Vos missions principales sont les suivantes :

Administration du personnel :

- Création des dossiers du personnel, gestion de la mutuelle et de la prévoyance
- Participation à l'embauche des collaborateurs
- Suivi administratif des candidatures
- Participation à la mise en œuvre logistique et administrative des formations
- Suivi des interventions de la médecine du travail et dossiers AT
- Piloter et suivre les plannings d'entretiens individuels réglementaires
- ...

Paies

- Contrôler les pointages et informer les chefs de service des anomalies
- Gérer les dossiers d'activité partielle éventuels
- Contrôler les indemnités journalières
- ...

Documents de suivi, déclarations sociales

- Effectuer les déclarations sociales, déclarations d'embauche
- Etablir les soldes de tous comptes et attestations diverses
- Etablir et suivre les tableaux de bord sociaux
- ...

Plans de formations

- Rechercher des organismes de formation, prendre contact et solliciter des devis
- Monter les financements

Profil recherché :

De formation Bac+2 minimum, vous avez une première expérience dans le domaine des ressources humaines. Débutants acceptés selon références.

Connaissances en droit social et droit du travail.

Connaissances des normes de paies.

Vous maîtrisez les outils informatiques usuels (Word, Excel, Powerpoint). La maîtrise du logiciel SAGE est un plus (ou équivalent).

Savoir-être :

Vous êtes autonome, rigoureux (se) et êtes doté(e) d'un très bon relationnel.

Votre sens de la confidentialité et de la discrétion ainsi que votre capacité d'adaptation sont primordiaux pour assurer la bonne tenue de ce poste.

Si cette offre vous intéresse, merci d'adresser votre candidature (CV+ lettre de motivation) à : candidature@saemlegrandbo.fr